



Faculdade de Enfermagem Nova Esperança de Mossoró

Recredenciada pelo MEC: Portaria nº 1282, de 05 de Outubro de 2017, publicada no DOU em 06 de Outubro de 2017, Seção 01, Página 11.

MOSTRA DE ISEC – LISTA DE SALAS E BANCA AVALIADORA 2026.1

MANHÃ		
SALA	TURMAS	BANCA
4 B	P8 Medicina P7 Odontologia	Gustavo Coringa de Lemos Romerito Lins Da Silva
5 B	P5 Fisioterapia P5 Psicologia	Elanny Mirelle da Costa Caio Cesar Delfino Oliveira Do Carmo
12 B	P5 odontologia P5 Medicina	Marília Freitas Lima Gívilá Bezerra Mendonça
3 C 101	P1 Fisioterapia P1 Enfermagem P1 Odontologia P1 Psicologia P6 Enfermagem P6 Odontologia	Airton Arison Rego Pinto Kaliana Pereira de França
13 C	P1- Medicina P5- Enfermagem	Franciara Maria da Silva Haylka Viana de Sousa
3 D	P3 Odontologia P3 Enfermagem P2 Medicina	Raquel Lopes Cavalcanti Nicole Liv Ullman Fritas Rego



Faculdade de Enfermagem Nova Esperança de Mossoró

Recredenciada pelo MEC: Portaria nº 1282, de 05 de Outubro de 2017,
publicada no DOU em 06 de Outubro de 2017, Seção 01, Página 11.

NOITE		
SALA	TURMAS	BANCA
4 B	P3 Medicina P5 Farmácia	Antonia Izabelly Bezerra da Silva Wesley Adson Costa Coelho
5 B	P4 Medicina P5 Fisioterapia	José Garcia de Brito Neto Emilly Natânia de Souza Freire
12 B	P1 Biomedicina P1 Farmácia P6 Psicologia	Ingrid de Queiroz Fernandes Franciara Maria da Silva
3 D 110	P7 Medicina P3 Biomedicina P3 Farmácia	Sibele Lima Da Costa Dantas Nicole Liv Ullman Fritas Rego
13 C 101	P6 Medicina P5 Enfermagem	Alcimara Camila Duarte De França Elanny mirelle da Costa

2C	P5 Biomedicina P6 enfermagem	Paula Rolim Pinto De Souza Cândida Maria Soares De Mendonça
----	---------------------------------	---

ORIENTAÇÕES GERAIS PARA OS PROFESSORES

1. Cada grupo terá de 10 minutos para apresentação.
2. A banca terá 5 minutos para arguição.
3. Os alunos deverão apresentar de acordo com o Resumo da Mostra de ISEC enviado para os professores.
4. A entrega do resumo e banner é feita para o professor responsável pela disciplina. Essa construção e qualidade do material faz parte da nota da unidade 3.
5. O professor da disciplina, após orientação e confecção da apresentação, a partir do modelo disponibilizado, fica responsável em reunir todas as apresentações, organizar no drive, conforme disponibilização da organização.
6. Os resumos e apresentações inseridas devem estar nomeados com o nome do primeiro autor do resumo, seguido do título, a fim de facilitar o processo de busca pelo professor responsável pela sala no dia da Mostra. As apresentações e resumos devem ser anexadas ao drive até o dia 27/05/2026 e **não serão permitidas trocas de dispositivos no momento do evento e nem o envio de um novo arquivo.** Ou seja, o aluno só poderá usar aquele disponibilizado anteriormente pelo professor.
7. Há uma ficha de avaliação que deve ser levada para a sala e ao final de cada momento, deve-se atribuir uma nota para o grupo. A ficha de avaliação em branco ficará disponível na secretaria das coordenações com retirada a partir do dia 25/05/2026. **ATENÇÃO:** O primeiro professor (em negrito) fica responsável pelo gerenciamento das apresentações no computador próprio da FACENE/RN e gerenciamento do tempo. O segundo professor da lista fica responsável por pegar as fichas na secretaria das coordenações e as atas das respectivas turmas na secretaria geral. É importante manter uma comunicação entre os pares.
8. Assim como as provas, ao final da mostra os professores podem anexar as fichas juntas, colocar em envelope único e entregar na secretaria das coordenações por meio de protocolo. **O professor responsável pela disciplina deve fazer a retirada dessas fichas e realizar a média final das apresentações.**
9. Cada grupo deverá escolher no mínimo um autor apresentador e no máximo quatro, desde que o tempo de apresentação seja respeitado.
10. O professor responsável pela sala deve se atentar a administração do tempo e condução das atividades, não sendo permitido o adiamento das apresentações.
11. Todos os alunos deverão permanecer na sala durante todas as apresentações.

12. Se faz necessário que os professores responsáveis pela sala leve para o momento das apresentações uma ata para assinatura dos alunos e controle das possíveis intercorrências.
13. Cabe ao professor responsável pela disciplina disponibilizar a divisão dos grupos em arquivo de maneira clara para o professor responsável pela sala. A cada apresentação é importante que o professor faça a chamada do grupo para verificação da presença. No entanto, é importante que todos assinem a lista ao final.
14. O momento de arguição deve ser direcionado ao restante do grupo que não apresentou, a fim de que todos participem deste momento.
15. Caso algum aluno se retire da sala é importante anotar como observação no momento da ata. Se o professor não souber o nome do aluno, deve-se abordá-lo com discrição para fazer a identificação.
16. É importante que cada professor se desloque para as salas indicadas, de acordo com o arquivo disponibilizado pelas coordenações no horário inicial das 07:30/18:30 e permaneça durante todo o período destinado para as apresentações conforme orientação da sua coordenação de curso. É de suma importância que o evento inicie na hora indicada para evitarmos transtornos com horário.
17. O professor responsável que recebeu as apresentações deve baixar todos os arquivos no computador da instituição afim de agilizar o andamento das apresentações.

OBS: A distribuição dos professores foi feita de acordo com o termo de compromisso e/ou envolvimento na disciplina. Qualquer dúvida, sinalizar.

ORIENTAÇÕES GERAIS PARA OS DISCENTES

1. O aluno é responsável pela confecção do seu resumo e apresentação de acordo com orientação prévia do professor responsável pela disciplina. Ambos devem seguir as normas e modelos do evento.
2. É responsabilidade do aluno o envio na data estipulada pelo professor responsável da disciplina de ISEC para o Email/ Local do AVA acordado em sala de aula.
3. O nome do arquivo do banner deve conter o nome do primeiro autor do resumo, seguido do título para facilitar a identificação.
4. Seu arquivo já estará disponível no computador da sala que ficou destinada para sua apresentação, portanto, **não será possível troca de arquivo no momento da apresentação, devendo o grupo atentar para o envio correto. Não será permitida troca de aparelhos durante a apresentação.**
5. O envio do resumo e banner é feito exclusivamente para o professor responsável pela disciplina e este será o responsável pela disponibilização no momento da apresentação.
6. A ordem de apresentação será aleatória de acordo com a chamada do professor responsável, portanto todo o grupo deverá chegar no horário marcado para início e permanecer na sala até o final das apresentações.
7. Se ausentar no momento da apresentação irá gerar falta e impactará na nota final da unidade.
8. Segundo regimento do ISEC, não é permitida reposição desta atividade.

9. É imprescindível a chegada no horário estipulado para iniciar o evento (07:30/18:30). Atrasos, impactarão na avaliação. Além disto, não haverá adiamento do início do evento, para evitar possíveis transtornos no cumprimento das atividades.
10. Casos omissos serão tratados diretamente com a coordenação do ISEC.



Joelma Gomes da Silva Rocha
Coordenadora do ISEC